



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



DIREZIONE DIDATTICA CASTROVILLARI 2

Via Delle Orchidee, 7 - 87012 Castrovillari (CS)

e-mail csee59100x@istruzione.it - pec: csee59100x@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: csee59100x - CF: 83002260780 - Codice Univoco: UFES EJ

www.ddcastrovillari2.edu.it

Anno scolastico 2020/2021

Circolare n. 01

DIREZIONE DIDATTICA '2° CIRCOLO'
CASTROVILLARI (CS)

N° Prot. 2195 II.3

del 26/08/2020

Uscita

A tutto il personale docente

Direzione Didattica 2° circolo

Loro Sedi

Agli atti.

Al sito web.

OGGETTO: comunicazione presa di servizio e primi impegni di carattere collegiale

In attesa della formulazione ed approvazione del Piano delle attività del personale docente, si comunicano i primi impegni e riunioni di carattere collegiale. Gli o.d.g. delle riunioni, ove non presenti, saranno comunicati prima delle riunioni stesse, in tempo utile per la preparazione dei lavori.

Si precisa che il presente calendario verrà aggiornato ed integrato nei prossimi giorni, anche in funzione della disponibilità dei locali dell'istituto, dovuta all'avvio di lavori di edilizia che coinvolgeranno alcune delle aule del plesso centrale.

Martedì 1 settembre

- Ore 8:30 – Presa di servizio, in presenza, solo per i nuovi docenti;
- Ore 10:00 – Presa di servizio insegnanti scuola primaria già in servizio nell'a.s. 2019/2020, attraverso collegamento on-line, (il link verrà inviato tramite posta elettronica 15 min circa prima del collegamento);
- Ore 10:30 – Presa di servizio insegnanti scuola infanzia già in servizio nell'a.s. 2019/2020, attraverso collegamento on-line, (il link verrà inviato tramite posta elettronica 15 min circa prima del collegamento);
- Ore 11:00 – riunione con i nuovi insegnanti scuola dell'infanzia;
- Ore 11:30 – riunione con i nuovi insegnanti scuola primaria;

Mercoledì 2 settembre

Riunioni di interclasse secondo il seguente calendario ed il seguente o.d.g.:

ORARIO di ingresso	CLASSI (composizione a.s. 2019/2020)	AULA
8:30	1A + 1B	Aula magna
8:45	1C + 1D	
9:00	2A + 2B + 2C	2A
9:15	3A + 3B + 3C	3C
9:30	4A + 4B	4^D
9:45	4C + 4D	
10:00	5A + 5B	2C
10:15	5C + 5D	

o.d.g.:

PER LE CLASSI 1^, 2^, 3^, 4^

- Analisi dei PAI (*Piano di integrazione degli apprendimenti*) e proposte operative per i PIA (*Piano di apprendimento individualizzato*);
- Individuazione di aree disciplinari per i PAI e per l'attuazione dei PIA;
- Definizione del monte ore da dedicare ai PIA;

PER LE CLASSI 5^

- Modalità di ingresso ed accoglienza alunni e genitori nei primi giorni di scuola;
- Attività e strategie didattiche per l'accoglienza degli alunni;

Gli orari sono stati scaglionati al fine di evitare assembramenti all'ingresso durante la fase di registrazione della temperatura e della compilazione del modulo di autocertificazione. Si prega, pertanto, di rispettare gli orari previsti e di evitare di soffermarsi oltre il tempo strettamente necessario nell'atrio di ingresso. Si prega, inoltre, di accedere uno per volta, attendendo nello spazio aperto antistante la porta di ingresso. Al fine di accelerare i tempi di ingresso, è possibile scaricare e compilare preventivamente il modulo di autocertificazione presente sul sito nell'area 'Moduli personale scolastico', al link: <https://www.ddcastrovillari2.edu.it/moduli-personale-scol.html>
 Gli insegnanti su più classi faranno accesso all'istituto all'orario previsto per la prima classe di cui fanno parte.

I docenti su più classi avranno cura di intervenire nei diversi consigli nel corso dell'orario programmato.

Le riunioni saranno coordinate dai Coordinatori di interclasse dello scorso a.s.; all'interno di ogni riunione si individuerà la figura del segretario verbalizzante.

Si invitano tutti gli insegnanti a rispettare rigorosamente le regole previste per la prevenzione del rischio contagio Covid-19, ed in particolare:

- Indossare sempre la mascherina chirurgica, durante tutto il periodo di permanenza nella scuola; le mascherine saranno fornite all'ingresso dal personale ATA;
- Mantenere il distanziamento interpersonale;
- Utilizzare all'ingresso il gel per la disinfezione delle mani;
- Lavare frequentemente le mani o utilizzare il gel per la disinfezione disponibile nei dispenser;
- Evitare assembramenti e spostamenti non necessari all'interno dell'edificio;
- Segnalare tempestivamente l'insorgenza di sintomi influenzali o riconducibili ad infezione da Covid-19.

Giovedì 3 settembre

- ORE 9:00 - Collegio dei docenti (seguirà o.d.g. e modalità di effettuazione);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Raffaele Le Pera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93